

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа 21»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «ООШ № 21»

А.А.Бочкарева
А.А.Бочкарева

Приказ №123

«31» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 21»

Принято
педагогическим советом
МБОУ «ООШ № 21»
протокол № 11
от «30» августа 2021 г.



1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»,
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21» (далее – МБОУ «ООШ № 21») и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в МБОУ «ООШ № 21».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся»;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

1.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств физических и (или) юридических лиц (средств Заказчика) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется в соответствии с «Порядком принятия решений об установлении тарифов на работы и услуги муниципальных предприятий и учреждений Осинниковского городского округа», утвержденным решением Совета

народных депутатов Осинниковского городского округа от 30.05.2017 г. № 324-МНА.

1.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости оказанных услуг учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.6. Исполнитель «МБОУ ООШ № 21», оказывает платные образовательные услуги на договорной основе в соответствии со своими уставными целями и задачами на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. Основные задачи

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей, не предусмотренных образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами, финансируемыми за счет бюджетных ассигнований.

2.2. Привлечение в систему образования средств из дополнительных источников финансирования.

3. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. Изучение спроса в платных образовательных услугах и определение контингента Обучающихся.

3.2. Создание условий для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований охраны труда, безопасности.

3.3. Предоставление Заказчику и Обучающемуся до заключения договора достоверной информации об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора. Информация предоставляется на русском языке в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Заключение договора в письменной форме в двух экземплярах об оказании платных образовательных услуг с Заказчиком.

3.5. Заключение дополнительных соглашений об оказании платных услуг к трудовым договорам с учителями, осуществляющими платные образовательные услуги.

3.6. Издание приказа по МБОУ «ООШ № 21» об организации работы по оказанию платных образовательных услуг.

4. Перечень платных образовательных услуг

4.1. Виды и формы оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, устанавливаются с учетом мнения родителей (законных

представителей).

4.2. МБОУ «ООШ № 21» оказывает платные образовательные услуги по дополнительной общеобразовательной программе социально-гуманитарной направленности - группа дошкольной подготовки «Школа будущего первоклассника».

4.3. Форма оказания платных образовательных услуг – очная.

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик производит оплату платных образовательных услуг в рублях в порядке и в сроки, указанные в договоре, и предъявляет Исполнителю документ, подтверждающий оплату.

5.2. Стоимость оказания платных образовательных услуг в договоре определяется в соответствии с «Порядком принятия решений об установлении тарифов на работы и услуги муниципальных предприятий и учреждений Осинниковского городского округа», утвержденным решением Совета народных депутатов Осинниковского городского округа от 30.05.2017 г. № 324-МНА.

5.3. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги производится только через учреждения банков.

5.4. При уважительном пропуске занятий Обучающимся (уважительная причина – болезнь Обучающегося), Исполнитель осуществляет перерасчет платы за обучение, исходя из стоимости 1 часа занятий и количества часов обучения, пропущенных Обучающимся. Перерасчет платы за обучение осуществляется на основании заявления Заказчика, с приложением оправдательных документов (справка из медицинского учреждения о лечении, с печатью лечащего врача и штампом (печатью) медицинского учреждения). Сумма перерасчета платы за обучение уменьшает следующий платеж Обучающегося либо возвращается ему в случае истечения срока обучения.

5.5. Перерасчет платы за обучение автоматически изменяет общую стоимость оказываемой услуги по договору, без составления дополнительных соглашений.

5.6. В договоре указываются банковские реквизиты Исполнителя.

5.7. Учет платных образовательных услуг ведется в соответствии действующим законодательством.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Исполнитель вправе:

-самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

-расторгнуть договор, если Заказчик в период его действия допуская нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

6.2. Заказчик вправе:

-получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг.

-обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательной деятельности.

-принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

-получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций Обучающегося.

6.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.4. Исполнитель обязан:

-до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

-довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

-обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

-обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

-сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

-обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательной деятельности.

-обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

- принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

6.5. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

- извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.

- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

- по просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных дополнительных образовательных услуг.

- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

- при поступлении Обучающегося в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения.

- возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- в случае выявления заболевания Обучающегося (по заключению учреждений здравоохранения) уведомить Исполнителя о необходимости освобождения Обучающегося от занятий.

- обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

6.6. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21», настоящим положением.

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель, Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут по соглашению сторон или в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и договором.

8. Порядок получения и расходования средств

8.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

Администрация Учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

8.2. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся через банки и средства зачисляются на расчетный счет Учреждения.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги или другим должностным лицам Учреждения, запрещаются.

8.3. Полученные финансовые средства являются собственностью Учреждения и расходуются им самостоятельно в соответствии со сметой доходов и расходов.

8.4. Работники Учреждения при оплате платных услуг пользуются льготами – оплачивают 40% стоимости услуги, что подтверждается соглашением к договору на оказание платных образовательных услуг.

8.5. Льготы (50%) также предоставляются опекаемым детям и семьям, из которых получают платные образовательные услуги 2 и более детей.

8.6. Доходы от оказания дополнительных платных услуг расходуются:

- 36% полученного дохода направляется на заработную плату и начисление на оплату труда;

- 64% полученного дохода направляется на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материальной базы.

8.7. Учреждение приказом назначает учителей для проведения занятий в группе дошкольной подготовки «Школа будущего первоклассника». Учителям приказом устанавливается доплата в размере 3000 рублей.

8.8. Доходы Учреждения, полученные от оказания дополнительных услуг, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах соответствующего бюджета как доходы от оказания платных услуг.

8.9. Учреждение приказом назначает администратора, который следит за организацией образовательного процесса, составляет расписание, обеспечивает замену заболевшего специалиста, ведет таблицу, осуществляет

контроль за посещаемостью занятий. Администратору приказом устанавливается доплата в размере 1000 рублей.

8.9. Директор школы организует, направляет и контролирует работу персонала и педагогов, предоставляющих платные дополнительные образовательные услуги. К функциональным обязанностям директора школы относятся:

- подбор и назначение приказом по Учреждению ответственных лиц;
- заключение договоров с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание дополнительных образовательных услуг;
- контроль и проверка ежемесячной отчетной документации (табели выходов на работу, табели посещаемости занятий, реестры оплаты за текущий ремонт);
- контроль за начислением заработной платы, издание соответствующих приказов;
- контроль за организацией занятий;
- встречи с родителями, проведение родительских собраний.

9. Заключительный раздел

9.1. Управление образования г. Осинники осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

9.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

9.3. Учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления Управляющему совету школы.