

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа 21»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «ООШ № 21»

О.В.Жигера

Приказ 93
«02» 09 2014г.



Положение

**о порядке ознакомления с документами Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная
общеобразовательная школа № 21»**

Принято
педагогическим советом
МБОУ «ООШ № 21»
протокол № 9
от 29.08 2014г

Положение о порядке ознакомления с документами Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок ознакомления родителей (законных представителей) с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность МБОУ «ООШ № 21» (далее - Учреждение).

1.2. Учреждение руководствуется в своей деятельности ФЗ РФ № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок ознакомления

2.1. При поступлении детей в школу администрация школы знакомит родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

3. Заключительные положения

3.1. Учреждение проводит для родителей (законных представителей) консультации по нормативно-правовым документам через общешкольные родительские собрания, классные родительские собрания, заседания общешкольного родительского комитета, личные консультации у администрации;

3.2. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности Учреждение проводит:

- совместные мероприятия с родителями (законными представителями);

- творческие отчеты Учреждения перед родителями;

- дни открытых дверей;

- выставки работ детского творчества;

- отчеты о текущей успеваемости учащихся;

- по итогам года вручает благодарственные письма родителям (законным представителям) за хорошее воспитание детей;

- доводит до сведения родителей (законных представителей) итоги олимпиад; работает в тесном контакте с родителями (законными представителями) через дневник.